

# DIN 66399 – der Standard für Datenschutz.

## 1 Definieren Sie Ihre Schutzklasse ...

### Schutzklasse 1

Normaler Schutzbedarf für interne Daten.

### Schutzklasse 2

Hoher Schutzbedarf für vertrauliche Daten.

### Schutzklasse 3

Sehr hoher Schutzbedarf für besonders vertrauliche und geheime Daten.

## 2 ... daraus ergeben sich die Sicherheitsstufen.

| Sicherheitsstufen am Beispiel Papier |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Sicherheitsstufe 1</b>            | <b>Allgemeines</b> Schriftgut, das unlesbar gemacht oder entwertet werden soll, z. B. veraltetes Werbematerial wie Kataloge, Prospekte.   |
| <b>Sicherheitsstufe 2</b>            | <b>Interne</b> Unterlagen, die unlesbar gemacht oder entwertet werden sollen, z. B. unternehmensinterne Kommunikation wie abgelaufene Anweisungen, Reiserichtlinien, Aushänge, Formulare.   |
| <b>Sicherheitsstufe 3</b>            | Datenträger mit <b>sensiblen</b> und vertraulichen Daten sowie <b>personenbezogenen</b> Daten, die einem <b>erhöhten</b> Schutzbedarf unterliegen, z. B. Umsatzbewertungen und Steuerunterlagen von Unternehmen sowie Angebote, Bestellungen etc. mit Adressdaten von Personen.                                       |
| <b>Sicherheitsstufe 4</b>            | Datenträger mit <b>besonders sensiblen</b> und vertraulichen Daten sowie <b>personenbezogenen</b> Daten, die einem <b>erhöhten</b> Schutzbedarf unterliegen, z. B. Bilanzen und Konditionen sowie Gehaltsabrechnungen, Personaldaten / -akten, Arbeitsverträge, medizinische Berichte, Steuerunterlagen von Personen. |
| <b>Sicherheitsstufe 5</b>            | Datenträger mit geheim zu haltenden Informationen mit <b>existenzieller Wichtigkeit</b> für eine Person, ein Unternehmen oder eine Einrichtung, z. B. Patente, Konstruktionsunterlagen, Strategiepapiere, Wettbewerbsanalysen, Prozessunterlagen.   |
| <b>Sicherheitsstufe 6</b>            | Datenträger mit geheim zu haltenden Unterlagen, wenn <b>außergewöhnliche Sicherheitsvorkehrungen</b> einzuhalten sind, z. B. Forschungs- und Entwicklungsunterlagen, behördliche Bereiche.  |
| <b>Sicherheitsstufe 7</b>            | Für <b>strengstens geheim</b> zu haltende Daten, bei denen höchste Sicherheitsvorkehrungen einzuhalten sind, z. B. geheimdienstliche oder militärische Bereiche.  |

## 3 Wählen Sie die Datenträger, die für Sie relevant sind.



z. B. Papier, Röntgenfilm, Druckformen



z. B. CDs / DVDs, Blu-Ray-Discs



z. B. Disketten, ID-Karten mit Magnetstreifen



z. B. USB-Sticks, Chipkarten, Halbleiterfestplatten, Flash-Speicher aus Smartphones und Tablet-PCs, Speicher-karten aus Digital-kameras



z. B. Film, Folie



z. B. magnetische Festplatten aus PCs, Kopierern

| Informationen in Originalgröße                            | Optische Datenträger                                       | Magnetische Datenträger                                    | Elektronische Datenträger                                       | Informationen in verkleinerter Form                       | Festplatten mit magnetischem Datenträger   |
|---|--|--|---|---|--|
| <b>P-1</b><br>✓<br>Streifenbreite max. 12 mm              | <b>O-1</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 2000 mm <sup>2</sup> | <b>T-1</b><br>✓<br>mechanisch funktionsuntüchtig           | <b>E-1</b><br>✓<br>mechanisch / elektronisch funktionsuntüchtig | <b>F-1</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 160 mm <sup>2</sup> | <b>H-1</b><br>✓<br>mechanisch / elektronisch funktionsuntüchtig                            |
| <b>P-2</b><br>✓<br>Streifenbreite max. 6 mm               | <b>O-2</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 800 mm <sup>2</sup>  | <b>T-2</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 2000 mm <sup>2</sup> | <b>E-2</b><br>✓<br>zerteilt                                     | <b>F-2</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 30 mm <sup>2</sup>  | <b>H-2</b><br>✓<br>beschädigt  |
| <b>P-3</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 320 mm <sup>2</sup> | <b>O-3</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 160 mm <sup>2</sup>  | <b>T-3</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 320 mm <sup>2</sup>  | <b>E-3</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 160 mm <sup>2</sup>       | <b>F-3</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>  | <b>H-3</b><br>✓<br>verformt  |
| <b>P-4</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 160 mm <sup>2</sup> | <b>O-4</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 30 mm <sup>2</sup>   | <b>T-4</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 160 mm <sup>2</sup>  | <b>E-4</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 30 mm <sup>2</sup>        | <b>F-4</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 2,5 mm <sup>2</sup> | <b>H-4</b><br>✓<br>mehrfach zerteilt und verformt, Partikelgröße max. 2000 mm <sup>2</sup> |
| <b>P-5</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 30 mm <sup>2</sup>  | <b>O-5</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>   | <b>T-5</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 30 mm <sup>2</sup>   | <b>E-5</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>        | <b>F-5</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 1 mm <sup>2</sup>   | <b>H-5</b><br>✓<br>mehrfach zerteilt und verformt, Partikelgröße max. 320 mm <sup>2</sup>  |
| <b>P-6</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>  | <b>O-6</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 5 mm <sup>2</sup>    | <b>T-6</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>   | <b>E-6</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 1 mm <sup>2</sup>         | <b>F-6</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 0,5 mm <sup>2</sup> | <b>H-6</b><br>✓<br>mehrfach zerteilt und verformt, Partikelgröße max. 10 mm <sup>2</sup>   |
| <b>P-7</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 5 mm <sup>2</sup>   | <b>O-7</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 0,2 mm <sup>2</sup>  | <b>T-7</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 2,5 mm <sup>2</sup>  | <b>E-7</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 0,5 mm <sup>2</sup>       | <b>F-7</b><br>✓<br>Partikelgröße max. 0,2 mm <sup>2</sup> | <b>H-7</b><br>✓<br>mehrfach zerteilt und verformt, Partikelgröße max. 5 mm <sup>2</sup>    |

Um die richtige Sicherheitsstufe zu finden, folgen Sie einfach den drei Schritten oben auf dieser Seite. Wenn Sie verschiedene Datenträger vernichten wollen, ist der mit der höchsten Sicherheitsstufe ausschlaggebend dafür, welche Schnittvariante Sie benötigen.

✓ Für diese Sicherheitsstufen sind HSM Aktenvernichter verfügbar.



Great Products, Great People.